

PSMB/PER/1/03

**UNTUK SKIM PERLA
SAHAJA**

NO. SEMAKAN LEVI

(Disi oleh PSMB)

**PERMOHONAN MENYEMAK DAN MERIZABKAN LEVI MAJIKAN UNTUK PEMBAYARAN
YURAN KURSUS DI BAWAH SKIM PERLA**

NAMA PENYEDIA LATIHAN : _____
 NO. TELEFON : _____ NO. FAKS : _____
 TAJUK KURSUS : _____
 TARIKH KURSUS : DARI : _____ HINGGA : _____

Untuk diisi oleh Penyedia Latihan					Untuk diisi oleh PSMB		
Bil.	Kod Majikan	Nama Majikan	Bil. Pelatih	Yuran Yang Akan Dituntut (RM)	LEVI		
					LAYAK	TIDAK LAYAK	CATATAN
1.							
2.							
3.							

A. PENGESAHAN OLEH MAJIKAN

Kami bersetuju yuran latihan seperti yang dinyatakan diatas, dirizabkan dan didebitkan dari akaun levi kami oleh PSMB untuk tujuan bayaran yuran kursus kepada penyedia latihan seperti di bawah ini.

1. Tandatangan : _____ Nama : _____
 Tarikh : _____ Cap Jawatan & Syarikat : _____

2. Tandatangan : _____ Nama : _____
 Tarikh : _____ Cap Jawatan & Syarikat : _____

3. Tandatangan : _____ Nama : _____
 Tarikh : _____ Cap Jawatan & Syarikat : _____

B. PENGESAHAN OLEH PENYEDIA LATIHAN

Kami memohon untuk menyemak dan merizabkan levi majikan di atas untuk tujuan tuntutan yuran latihan di bawah Skim PERLA dan kami mengesahkan bahawa kami telah diberi kebenaran secara sah oleh majikan berkenaan untuk berbuat demikian.

Tandatangan : _____ Nama & Jawatan : _____
 Tarikh : _____ Cap Syarikat : _____

C. PENGESAHAN OLEH PSMB

Berdasarkan kedudukan levi pada tarikh ini, majikan yang ditandakan "LAYAK" telah dirizabkan levi mereka untuk tujuan pembayaran yuran di bawah Skim PERLA.

Tandatangan : _____
 Cap Jawatan : _____
 Tarikh : _____

Sila fakskan borang yang telah lengkap diisi kepada:

Pembangunan Sumber Manusia Berhad
 Tingkat 7, Wisma Chase Perdana, Off Jalan Semantan
 Bukit Damansara, 50490 Kuala Lumpur
 (u.p : Wan Azmir Bin Wan Hashim)
 No. Faks: 03-2095 8066 No.Tel. : 03-20984886

PERINGATAN: SEBARANG PERUBAHAN HENDAKLAH DIBUAT SEBELUM KURSUS DIJALANKAN